COMUNE DI CARDITO
PROVINCIA DI NAPOLI
SERVIZIO AFFARI SOCIALI
Tel/fax 0818362860 e-mail : welfare.cardito@libero .it

BANDO DI GARA
(CIG 0527874F63)

Per l'affidamento della organizzazione del soggiorno per anziani ultrasessantenni (donne) ed ultrasessantacinquenni (uomini) in condizione di autosufficienza

SI RENDE NOTO

Che il Comune di Cardito deve appaltare a mezzo di procedura aperta l'organizzazione del soggiorno per anziani, per un numero massimo di 250 persone.

Ai fini della partecipazione alla gara si forniscono le seguenti notizie:

1. **Stazione Appaltante: Comune di Cardito** piazza Garibaldi; 80024 - tel. 081/8362860 ;
2. **Criterio di aggiudicazione:** procedura aperta, aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs n.163 del 12/04/06;
3. **Oggetto del servizio:** Soggiorno marino nella seguente località: **Rimini**
4. **Importo** presunto impegnato a base d'asta **€ 70.000,00 IVA compresa**;
5. **Soggetti ammessi a partecipare**: Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.lgs . 12.04.2006, n. 163, nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia, ex art. 47 del Codice dei contratti pubblici. Ai soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 del D.lgs 12.04.2006, n. 163. I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di qualificazione. In particolare i concorrenti dovranno essere iscritti alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza. L'offerta che gli operatori andranno a presentare deve essere comprensiva delle spese di soggiorno, trasporto, di assicurazione ecc. come risulta dal disciplinare di gara ;
6. **Periodo di svolgimento del soggiorno** per gg. 8 e 7 notti: con decorrenza dal 11/09/2010 al 18/09/2010 il soggiorno deve intendersi per otto giornate di pensione completa e sette pernottamenti;
7. **Documentazione**: gli atti di gara possono essere visionati e ritirati presso il **Servizio Affari Sociali del Comune di Cardito** – Piazza Garibaldi Palazzo Mastrilli – Cardito – NA, nei giorni lavorativi dalle ore 9.00 alle ore 12.00 (con esclusione del sabato), gli stessi sono disponibili sul sito internet del Comune di Cardito : www.comune.cardito.na.it
8. **Modalità di presentazione dell'offerta:** le ditte interessate, per essere ammesse alla gara, dovranno far pervenire entro le ore **12.00 del giorno 30/08/2010** presso la Casa Comunale, a mezzo del Servizio Postale, con raccomandata A/R o a mezzo corriere autorizzato, in un plico sigillato su cui dovranno essere indicati l'oggetto della gara, i dati dell'operatore economico, indirizzato a Comune di Cardito Piazza Garibaldi – 80024 Cardito – NA, i seguenti documenti:

I) Una Busta contraddistinta con la lettera A) sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante i dati identificativi dell'offerente e l'oggetto dell'appalto, contenente la documentazione attestante il possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara, vale a dire i seguenti documenti:

1) Istanza di partecipazione alla gara in carta semplice sottoscritta dal legale rappresentante;

2) CERTIFICATO di iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o d'iscrizione in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;

3) dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. con la quale il legale rappresentante della Ditta/Società, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiari:

a) Il nominativo della/e persona/e designate a rappresentare e ad impegnare legalmente la Ditta/Società;

b)Di possedere la capacità economica ed organizzativa necessaria a garantire una perfetta e puntuale esecuzione del servizio;
c) Di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad organizzare per conto di questo Ente il soggiorno in una delle località proposte ed alle condizioni e modalità previste dal disciplinare di gara, al prezzo offerto che riconosce remunerativo e compensativo;
d) Di aver preso piena ed integrale conoscenza del Bando e del Disciplinare di gara e di accettare integralmente le condizioni e modalità in essi riportate;
e) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 38 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;
f) attesta che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
g) attesta che nei propri confronti, non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
h) dichiara che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 e di non ricadere nelle ipotesi di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. m ter), del D.lgs 163/2006.
i) dichiara che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

ovvero

indica l'elenco degli eventuali soggetti (nominativi, data di nascita, cittadinanza, carica ricoperta) cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e che per i predetti soggetti:
- non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla affidabilità morale e professionale e comunque non vi sono condanne con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1 della direttiva Ce 2004/18

ovvero

- nel caso di sentenze a carico, sono stati adottati atti e misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata dimostrabili con la documentazione allegata alla dichiarazione.

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti:

***e)* f), g)** e **h)**

devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163. e dai procuratori qualora sottoscrittori delle dichiarazioni costituenti la documentazione amministrativa e/o dell'offerta.
l) Dichiara che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55.
m) Dichiara di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro.
n) Dichiara che non è stata commessa grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova dalla stazione appaltante.
o) Dichiara di non avere commesso violazioni definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito.
p) Dichiara che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio.

q) Dichiara di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito.

r) Dichiara che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.lgs 9 aprile 2008, n. 81;

s) Dichiara di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i.

oppure

dichiara di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta.

t) Dichiara, pena l'esclusione:

la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)*

ovvero, pena l'esclusione

la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 *(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000).*

u) Attesta l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa.

v) Elenca le imprese *(denominazione, ragione sociale e sede)* rispetto alle quali si trova in situazioni di controllo come controllante o come controllato ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile e 38 comma 1 lett. m quater del D.lgs 163/2006; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa. Nell'ipotesi di controllo la dichiarazione dovrà contenere l'indicazione che l'offerta è stata formulata autonomamente con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione e dovrà essere allegata una busta separata e chiusa contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

z) Dichiara di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS, l'INAIL e di essere in regola con i relativi versamenti.

aa) (*nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs 12.04.2006. n.163.)* Indica, **pena l'esclusione,** per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

bb) Dichiara presso quale registro delle imprese della Camera di Commercio l'operatore economico sia iscritto e per quale/i attività, specificando il numero di iscrizione, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, cittadinanza, data di nascita e luogo di residenza del titolare e dei direttori tecnici se ditta individuale, dei soci e dei direttori tecnici se società in nome collettivo, dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici per i consorzi, società cooperative e società di capitale; nonché i poteri dei firmatari dell'offerta e delle dichiarazioni";

ovvero *nel caso di operatori economici stabiliti in altri stati diversi dall'Italia (ex art. 47 del D.lgs 163/2006)* indica i dati relativi all'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza.

cc) Attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri.

dd) Attesta di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.

ee) Dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito.

ff) Dichiara l'elezione del domicilio ai fini dell'appalto, il numero di fax e la PEC ove potranno essere inviate comunicazioni (anche ai sensi dell'art. 79 del Codice dei contratti pubblici) o richieste di integrazioni e chiarimenti.

gg) (*nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)* Indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettera d), e) ed f) del D.lgs 12.04.2006, n. 163, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

hh) Indica l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti.

ii) Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

4) (*nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito)* Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

5) Certificato del Casellario giudiziale o autocertificazione sostitutiva.

6) Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara da produrre ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006.

7) (eventuale) Busta contenente documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo e/o collegamento non ha influito nella formulazione dell'offerta economica

II) Una busta contraddistinta con la lettera B) sigillata, riportante i dati identificativi dell'offerente e l'oggetto dell'appalto, contenente la **documentazione utile alla valutazione del parametro qualità** ovvero:

a) DICHIARAZIONE con la quale il legale rappresentante della ditta/società attesti la distanza dall'albergo al mare;

b) DICHIARAZIONE con la quale il legale rappresentante della ditta/società attesti ai fini della valutazione del parametro qualità il numero di animatori offerti per il servizio;

c) DICHIARAZIONE con la quale il legale rappresentante della ditta/società attesti ai fini della valutazione del parametro qualità il numero di escursioni organizzate nell'ambito del soggiorno marino;

d) DICHIARAZIONE relativa ai servizi aggiuntivi.

Sul plico esterno contenente la documentazione sopra elencata e la busta sigillata contenente l'offerta, dovrà essere riportata, oltre all'intestazione della Ditta o Società mittente, il codice fiscale e la partita IVA e anche la seguente indicazione: **"OFFERTA PER LA GARA PER IL SOGGIORNO CLIMATICO ANZIANI ANNO 2010"**

III) Una busta contraddistinta con la lettera C) sigillata, riportante i dati identificativi dell'offerente e l'oggetto dell'appalto, contenente:

l'offerta economica, in cifre ed in lettere, che dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal titolare o legale rappresentante. Non sono ammesse offerte in aumento. **La busta contenente l'offerta economica, a pena di esclusione, non dovrà contenere altri documenti**.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non dovesse pervenire a destinazione in tempo utile.

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Non saranno ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o superiori all'importo fissato a base d'asta. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella indicata in lettere.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro le ore **12.00 del giorno 30/08/2010** o che risulti pervenuto in maniera difforme da quanto previsto nel presente bando o sul quale non sia apposto il mittente, la scritta relativa alla specificazione della fornitura oggetto della gara, non sia sigillato o non sia

controfirmato sui lembi di chiusura. Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti; parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e recante l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara.

8. **Modalità di aggiudicazione:** l'esperimento di gara si svolgerà, in seduta pubblica, il giorno **31/08/2010 ore 12.00**, nella Casa Comunale, presso il Servizio Affari Sociali – Piazza Garibaldi – Palazzo Mastrilli – Cardito - NA.

Alla valutazione delle offerte provvederà apposita commissione nominata con determinazione del Responsabile del Servizio Affari Sociali del Comune di Cardito.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta che abbia ottenuto il punteggio complessivamente più alto. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Nell'espletamento della gara si osserverà il seguente svolgimento:

a) la gara, in forma pubblica, avrà inizio nell'ora stabilita anche in assenza dei concorrenti;

b) il Presidente della Commissione, dichiarata aperta la gara, darà lettura dell'elenco dei plichi pervenuti;

c) la Commissione, quindi, escluderà dalla gara i plichi pervenuti oltre il termine indicato, nonché i plichi non conformi alle prescrizioni di cui al presente bando ed al relativo disciplinare;

d) si procederà, quindi, all'apertura della busta contraddistinta con la lettera A contenuta nei plichi rimasti in gara e, successivamente all'esame della documentazione amministrativa in essa contenuta; con riferimento ai soli concorrenti ammessi, la Commissione, dopo aver aperto la busta contraddistinta con la lettera B), procederà sempre in seduta pubblica a verificare i documenti ivi contenuti e disporrà l'esclusione dei concorrenti che non avranno presentato, o avranno presentato in modo difforme o incompleto, la documentazione prevista dal bando e dal disciplinare; è inteso che la Commissione procederà ad escludere i concorrenti che non avranno inserito correttamente la documentazione nelle buste A e B secondo quanto richiesto dal presente bando;

e) con riferimento ai soli concorrenti ammessi, la Commissione provvederà, in seduta riservata, alla valutazione della documentazione utile relativa al parametro qualità ed attribuirà a ciascun concorrente i punteggi relativi seguendo i criteri previsti dal bando;

f) la Commissione procederà successivamente, di nuovo in seduta pubblica, all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, provvederà alla relativa valutazione in conformità con i criteri stabiliti dal bando, ed attribuirà il relativo punteggio, redigerà la graduatoria finale e procederà all'aggiudicazione provvisoria;

g) si rimetteranno, infine, gli atti di gara al Responsabile del Servizio Affari Sociali per le sue definitive determinazioni.

In caso di offerte uguali l'appalto verrà aggiudicato a sorte.

Si procederà alla individuazione delle offerte anormalmente basse con le modalità di cui agli artt. 86, 87, 88 del D.Lgs n. 163/06.

9. Modalità di assegnazione dei punteggi

La commissione di gara ha a disposizione 100 punti per procedere all'aggiudicazione ed assegnerà i punteggi come segue:

1) prezzo: massimo **30 punti** all'offerente che avrà offerto il ribasso maggiore. Si procederà proporzionalmente per gli altri partecipanti all'asta.

2) qualità: massimo **70 punti.**

Con riferimento al punto II-a) di cui alla busta B, alla ditta che attesti la distanza inferiore dall'albergo al mare saranno assegnati **20 punti.** Per gli altri si procederà all'assegnazione dei punteggi proporzionalmente.

Con riferimento al punto II- b) di cui alla busta B, alla ditta che attesti il maggior numero di animatori offerti per il servizio **20 punti.** Per gli altri si procederà all'assegnazione dei punteggi proporzionalmente.

L'agenzia che offre servizi aggiuntivi **15 punti, di cui 5** per offerte di strutture di categoria superiore alle 3 stelle, **3** per l'organizzazione di tornei, **4** per attività motoria specifica per anziani e **3** per gare di ballo e/o feste a tema.

Con riferimento al punto II-c) di cui alla busta B, alla ditta che attesti il maggior numero di escursioni organizzate nell'ambito del soggiorno **15 punti.** Per gli altri si procederà all'assegnazione dei punteggi proporzionalmente.

10. L'aggiudicazione verrà effettuata a favore della ditta concorrente che avrà fatto l'offerta economicamente più vantaggiosa nei punti di cui all'art. 9.

Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida, previo accertamento della congruità della stessa. Dopo l'aggiudicazione definitiva la ditta aggiudicataria sarà invitata a presentare, la documentazione richiesta dall'ufficio preposto nei termini dallo stesso indicati.
Le relative spese contrattuali sono a totale carico dell'impresa aggiudicataria.
Ove nel termine fissato nel suddetto invito, la Ditta non abbia ottemperato a quanto richiesto, e non si sarà presentata alla stipula del contratto, nel giorno all'uopo stabilito, questa Amministrazione avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione, e procederà all'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa, e procederà all'aggiudicazione a favore della ditta seconda classificata, purché la stessa sia stata ritenuta idonea ed abbia prodotto un'offerta ritenuta conveniente per l'Amministrazione.
Qualora l'aggiudicataria non provvede alla regolare esecuzione dei servizi oggetto dell'affidamento ovvero non adempie puntualmente e compiutamente alle disposizioni che riceverà dagli incaricati del controllo, le verrà inflitto una penale compresa tra i 258,00 euro e 2.582,00 euro in funzione della gravità dell' inadempimento accertato e contestato dal dirigente del settore da defalcare in sede di liquidazione del corrispettivo.
Per tutte le condizioni non previste nel presente disciplinare di gara, si fa espresso riferimento, per quanto applicabile a quello del Regolamento per l'Amministrazione del patrimonio e la contabilità dello Stato del 23.5.1924 n. 827 e successive integrazioni e modifiche e a tutte le disposizioni di legge vigenti in materia.
11. Il soggiorno verrà finanziato con i fondi del bilancio comunale.
12. Il pagamento avverrà a soggiorno effettuato, ed in funzione del numero effettivo dei partecipanti al soggiorno, che sarà certificato all'atto della partenza dal Servizio Affari Sociali;
13. tutte le condizioni del soggiorno sono riportate nel disciplinare di gara e nel presente bando;
14. L'offerente potrà svincolarsi dall'offerta dopo 60 giorni.
15 Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo, nel caso in cui sia stata presentata una sola offerta ritenuta valida, l'aggiudicazione verrà effettuata a favore dell'unico concorrente.

Dalla Casa Comunale 09/08/10

Il Responsabile del Servizio
Teresa Daniele